



ANEXO

ADECUACIÓN ORGANIZACIONAL Y FUNCIONAL

1. Objeto

Establecer la estructura funcional, distribución de responsabilidades, equivalencias organizacionales y asignación de roles para la gestión administrativa, contractual, presupuestal, financiera y misional del INDERBUENAVENTURA, garantizando la adecuada administración de los recursos públicos.

2. Naturaleza del documento

El presente anexo tiene carácter funcional y organizacional.

Las funciones aquí descritas:

- no implican creación de cargos
- no modifican la planta de personal
- no generan derechos laborales
- no alteran la estructura administrativa

Las funciones aquí descritas podrán ser desarrolladas por servidores públicos o por personas naturales o jurídicas vinculadas mediante contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, conforme a la normativa de contratación estatal.

3. Alcance

El presente anexo aplica a:

Aplica a la gestión de:

- Recursos del sector deporte y recreación
- Infraestructura deportiva
- Contratación
- Planeación
- Presupuesto

Distrito Especial de Buenaventura
Calle 1ª 2 39 Edificio Radio Buenaventura Piso 2, Buenaventura Valle del Cauca
+(57) 602 297 8830
inderbuenaventura@hotmail.com



- Tesorería
- Contabilidad
- Supervisión
- Control interno

4. Aplicación del Manual adoptado

Los Manuales de Contratación y de Funciones adoptados por el Instituto se aplicarán en lo pertinente, conforme a la naturaleza jurídica, capacidad operativa y estructura organizacional del INDER.

Las referencias a dependencias o cargos propios de la estructura de la Alcaldía Distrital de Buenaventura se entenderán ajustadas a las equivalencias funcionales aquí definidas.

5. Estructura funcional y asignación de responsabilidades

5.1 Dirección – Ordenador del Gasto

Responsable de:

- Dirección general del Instituto
- Ordenación del gasto
- Suscripción de contratos y convenios
- Aprobación de modificaciones y liquidaciones
- Toma de decisiones presupuestales
- Cumplimiento de metas misionales

5.2 Área de Planeación o apoyo a la gestión institucional

Responsable de:

- Formulación de planes, programas y proyectos
- Elaboración y seguimiento del Plan Anual de Adquisiciones – PAA

Distrito Especial de Buenaventura
Calle 1ª 2 39 Edificio Radio Buenaventura Piso 2, Buenaventura Valle del Cauca
+(57) 602 297 8830
inderbuenaventura@hotmail.com



- Articulación con Plan de Desarrollo
- Programación de metas e indicadores
- Apoyo en estructuración técnica de procesos contractuales

5.3 Área de Contratación o Gestión Contractual (o quien haga sus veces)

Responsable de:

- Consolidar necesidades contractuales
- Elaborar estudios previos y documentos del proceso
- Tramitar modalidades de selección
- Elaborar minutas y actos administrativos
- Publicación en SECOP
- Administrar expedientes contractuales
- Seguimiento a garantías, actas y liquidaciones
- Atención de requerimientos de entes de control

5.4 Apoyo Jurídico (o quien haga sus veces)

Responsable de:

- Asesoría legal
- Revisión de documentos contractuales
- Verificación de requisitos jurídicos
- Emisión de conceptos
- Acompañamiento en actuaciones administrativas

5.5 Área Financiera – Presupuesto, Tesorería y Contabilidad (o quien haga sus veces)

Responsable de:

- Expedición de CDP y RP

Distrito Especial de Buenaventura
Calle 1ª 239 Edificio Radio Buenaventura Piso 2, Buenaventura Valle del Cauca
+(57) 602 297 8830
inderbuenaventura@hotmail.com



- Control presupuestal
- Registro contable
- Programación PAC
- Gestión de pagos
- Manejo de recursos financieros
- Reportes contables, fiscales y financieros

5.6 Supervisores contractuales

Responsables de:

- Seguimiento técnico, administrativo y financiero
- Verificación del cumplimiento del objeto contractual
- Elaboración de informes
- Certificación para pagos
- Soporte para liquidación

5.7 Control y seguimiento

La Dirección garantizará:

- segregación de funciones
- trazabilidad de actuaciones
- control del gasto
- cumplimiento normativo
- implementación del Sistema de Control Interno

6. Principios rectores

Distrito Especial de Buenaventura
Calle 1ª 2 39 Edificio Radio Buenaventura Piso 2, Buenaventura Valle del Cauca
+(57) 602 297 8830
inderbuenaventura@hotmail.com



La gestión institucional se desarrollará bajo los principios de:

- Legalidad
- Planeación
- Transparencia
- Economía
- Responsabilidad
- Publicidad
- Control interno
- Segregación de funciones

7. Vigencia

El presente anexo rige conjuntamente con los actos administrativos que adopten los Manuales de Contratación y de Funciones del Instituto.


FERNEY GUSTAVO ASPRILLA GÓMEZ
Director
INDERBUENAVENTURA